



V Ý Z V A

na predkladanie ponúk

podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“)

- Názov verejného obstarávateľa:** Zemplínske osvetové stredisko
Gorkého 1
071 01 Michalovce
IČO: 31297722
Kontaktná osoba: Mgr. Eva Raffayová
tel. č.: +421 0566441348
fax: +421 0566421590
e-mail: riaditelka@zosmi.sk
adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa (URL): www.zosmi.sk
- Názov zákazky**
„Oprava a obnova nárožného arkiera na budove ZOS“.
- Predpokladaná hodnota zákazky v EUR bez DPH: 14061,20 EUR**
- Opis predmetu**
Predmetom zákazky je oprava a obnova nárožného arkiera na budove ZOS. Oprava a obnova je spojená s: pasívne plochy - odstránenie sekundárnych vrstiev, konsolidácia omietkovej vrstvy na povrchu, doplnenie chýbajúcich častí výdrevy a nosných častí omietkových vrstiev, doplnenie chýbajúcich častí omietok jadrových (plocha atakovaná vodou), doplnenie chýbajúcich častí fragmentov pasívnych plôch (plocha neatakovaná vodou), farebný náter, plastické prvky a ostatné práce.

Bližšia špecifikácia je uvedená v Prílohe č. 1 Opise predmetu zákazky a v Prílohe č. 2 Výkaz - Výmer.
- Druh zákazky**
Zákazka na poskytnutie služieb.
- Kód CPV:**
45212314-0 Stavebné práce na objektoch historických pamiatok alebo pamätníkov
- Výsledok verejného obstarávania**
 - zmluva**
 - písomná objednávka

8. Požadovaná lehota, resp. trvanie objednávky/zmluvy

(napr.: zmluva na určitý čas od – do/počet mesiacov, časový rozvrh plnenia zmluvy, t.j. čiastkové alebo opakované plnenie zmluvy)

Do 31.12.2018

9. Hlavné podmienky financovania a platobné dojednania

Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu verejného obstarávateľa. Zmluvnú cenu uhradí verejný obstarávateľ úspešnému uchádzačovi bezhotovostným platobným stykom.

Splatnosť faktúry je 14 dní od jej preukázateľného doručenia verejnému obstarávateľovi. Platobná povinnosť verejného obstarávateľa sa považuje za splnenú v deň, keď bude z jeho bankového účtu poukázaná príslušná platba na účet úspešného uchádzača. Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavok, ani zálohovú platbu.

10. Podmienky účasti

10.1 Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia

10.1.1 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods.1 písm. e) zákona. Jej splnenie preukazuje uchádzač alebo každý člen skupiny poskytovateľov jedným zo spôsobov nasledovne:

- a) predložením dokladov podľa **§ 32 ods. 2 písm. e) zákona** - dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky, **alebo**
- b) **zápisom do Zoznamu hospodárskych subjektov**, ktorý je vedený podľa § 152 zákona a z ktorého bude zrejmé, že uchádzač poskytuje službu, ktorá zodpovedá predmetu zákazky. V tomto prípade uchádzač nemusí predkladať doklad v súlade s bodom 10.1.1 písm. a) a túto skutočnosť si overuje verejný obstarávateľ v Zozname hospodárskych subjektov.

10.1.2 Verejný obstarávateľ uzná rovnocenný zápis do zoznamu hospodárskych subjektov alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ prijme aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom.

10.1.3 V súlade s § 187 ods. 7 zákona, ktorý nadobudol účinnosť dňa 18.04.2016, je zápis v zozname hospodárskych subjektov vykonaný podľa predpisov účinných do 17.04.2016 zápisom v rozsahu zapísaných skutočností.

10.1.4 Uchádzač **nesmie byť vedený v registri osôb so zákazom účasti** vo verejnom obstarávaní, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie podľa § 183 zákona. V prípade, že uchádzač je vedený v tomto registri ku dňu predkladania ponúk, nebude jeho ponuka hodnotená.

10.1.5 Uchádzač preukazuje splnenie podmienky účasti predložením niektorého z vyššie uvedených dokladov **v origináli alebo ako ich úradne osvedčenej**



kópie (predloženie ponuky v listinnej podobe) **alebo** ako sken týchto dokladov (predloženie ponuky v elektronickej podobe) spolu s predložením ponuky.

10.1.6 Ak uchádzač **nepredloží** doklady podľa bodu 10.1.1 výzvy na predkladanie ponúk a nebude možné uplatniť inštitút vysvetlenia/doplnenia v zmysle zákona, nebude jeho ponuka zaradená do hodnotenia.

Zdôvodnenie primeranosti určených podmienok účasti

Podmienky účasti boli stanovené v súlade s platnou legislatívou

10.2 Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia –§ 33 zákona

Nevyžaduje sa

10.3 Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na splnenie podmienok účasti týkajúcich sa technickej a odbornej spôsobilosti –§ 34 zákona

10.3.1 Uchádzač musí preukázať technickú a odbornú spôsobilosť v súlade s § 34 ods.1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní.

10.3.1.1 Uchádzač je odborne spôsobilý, ak disponuje min. jednou osobou s požadovanou praxou a skúsenosťami v oblasti umelecký remeselník v odbore štukatér, remeselník v obore .

10.3.1.2 Pre remeselníka podľa bodu 10.3.1.1 sa vyžaduje: a) minimálne tri roky odbornej praxe v oblasti remeselných prác;

Ak uchádzač nepredloží doklady podľa bodu 10. výzvy na predkladanie ponúk a nebude možné uplatniť inštitút vysvetlenia/doplnenia v zmysle zákona, nebude jeho ponuka zaradená do hodnotenia.

Zdôvodnenie primeranosti určených podmienok účasti

Uchádzač musí preukázať, že disponuje minimálne jednou kvalifikovanou osobou, ktorá zaručí, že služby požadované na predmet zákazky budú poskytnuté v zodpovedajúcej kvalite a čase. Podmienky účasti sú s ohľadom rozsah tohto predmetu zákazky primerané.

10.3.2 Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu.

V súlade s výkladovým stanoviskom Úradu pre verejné obstarávanie č. 8/2016, verejný obstarávateľ požaduje od inej osoby, ktorej kapacity uchádzač využije na preukázanie

technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia len v rozsahu podľa § 32 ods. 2 písm. e) zákona, tzn. v rovnakom rozsahu, ako verejný obstarávateľ požaduje od uchádzača.

11. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Verejný obstarávateľ stanovil 1 kritérium na vyhodnotenie ponúk:

Najnižšia celková cena v EUR vrátane DPH

Uchádzač **musí** predložiť: Výkaz - výmer, t. j. vyplnené tabuľky v prílohe č. 2. a Návrh na plnenie kritéria, t. j. vyplnenú a podpísanú tabuľku v prílohe č. 3.

12. Lehota na predkladanie ponúk

27.11.2018 do 10.00 hod.

13. Miesto a spôsob predloženia ponúk

Ponuky je možné predkladať v elektronickej **alebo** v listinnej podobe.

13.1 Ponuka predložená v **elektronickej podobe**:

13.1.1 Ponuka je doručená na adresu: soosova@zosmi.sk

13.1.2 Do predmetu e-mailu treba uviesť heslo: „**Oprava a obnova nárožného arkiera**“

13.1.3 V prípade predloženia ponuky v elektronickej podobe musia byť všetky dokumenty podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, následne oskenované (scan) a doručené v lehote na predkladanie ponúk na vyššie uvedenú mailovú adresu.

13.1.4 Ak predkladá uchádzač ponuku v elektronickej podobe a je úspešný, je povinný pred uzavretím zmluvy doručiť doklady a dokumenty podľa bodu 14.1 – 14.3 tejto výzvy aj v listinnej podobe ako originál alebo úradne osvedčené kópie.

13.1.5 Maximálna veľkosť prijatej pošty 1 doručeného e-mailu na e-mail kontaktnej osoby verejného obstarávateľa je max. 5 MB, a to vrátane príloh.

13.2 Ponuku v **listinnej podobe** uchádzač predloží na adresu:

13.2.1 Zemplínske osvetové stredisko , Gorkého 1, 07101

13.2.2 Ponuka musí byť označená nápisom: „**NEOTVÁRAŤ!** – „**Oprava a obnova nárožného arkiera**“

13.2.3 Na obale musí byť viditeľne označený odosielateľ – predkladateľ ponuky / uchádzač (názov, sídlo, adresa).

13.2.4 V prípade predloženia ponuky v listinnej podobe musia byť doklady v súlade s bodom 14.1 tejto výzvy predložené v origináli alebo ako úradne osvedčené kópie a dokumenty v súlade s bodom 14.2- 14.4 tejto výzvy podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a doručené v lehote na predkladanie ponúk na vyššie uvedenú adresu verejného obstarávateľa.

14. Obsah ponuky

14.1 Doklady a dokumenty, ktorým uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti podľa bodu 10. tejto výzvy.

14.2 Výkaz - výmer - vyplnené tabuľky v prílohe č. 2 tejto výzvy.

14.3 Návrh na plnenie kritéria – vyplnenú a podpísanú tabuľku v prílohe č. 3 tejto výzvy.

14.4 Zmluva – vyplnenú a podpísanú zmluvu v prílohe č. 4 tejto výzvy.

Pokiaľ uchádzač nie je platiteľom DPH, na túto skutočnosť upozorní a v ponuke uvedie cenu celkom.

Ak uchádzač nepredloží všetky náležitosti podľa bodu 14. tejto výzvy a nebude možné uplatniť inštitút vysvetlenia/doplňenia v zmysle zákona, nebude jeho ponuka hodnotená.

15. Jazyk, v ktorom možno predložiť ponuky

Slovenský jazyk.

16. Ďalšie informácie

16.1. Obhliadka miesta:

16.1.1 Verejný obstarávateľ za účelom overenia si a získania potrebných informácií nevyhnutných na prípravu a spracovanie ponuky **odporúča** uchádzačom vykonať obhliadku miesta plnenia.

Je v záujme uchádzača sa pred podaním ponuky s miestom vykonania budúceho diela dokonale oboznámiť. Výdavky spojené s obhliadkou miesta vykonania diela znáša výlučne záujemca.

16.1.2 Verejný obstarávateľ organizuje obhliadku dňa 22.11.2018 o 10.30 a 11.30 hod.

16.1.3 Na obhliadku je potrebné sa prihlásiť minimálne 1 pracovný deň vopred.

16.1.4 Záujemca je oprávnený nahlásiť sa na obhliadku u osoby verejného obstarávateľa elektronicky na adrese soosova@zosmi.sk.

16.2 Osoby zhotoviteľa, ktoré sa budú spolupodieľať na oprave a obnove fasády a balkóna musia byť bezúhonné a verejný obstarávateľ si preverí túto skutočnosť.

16.3 Vzájomná komunikácia a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom, záujemcami, resp. uchádzačmi ohľadom vysvetľovania podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo iných dokumentov poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk sa bude uskutočňovať iba v štátnom (slovenskom) jazyku.

16.4 Pracovný čas verejného obstarávateľa je v pracovných dňoch od 7.30 do 15.30 h.

16.5 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku u verejného obstarávateľa.

17. Informácia o vyhodnotení ponúk

Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk bezodkladne zašle informáciu o vyhodnotení



ponúk všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali v listinnej a elektronickej podobe. Verejný obstarávateľ úspešného uchádzača bude kontaktovať telefonicky ihneď po vyhodnotení.

18. Minimálna lehota, počas ktorej sú ponuky uchádzačov viazané Do termínu 120 dní odo dňa predkladania ponúk.

19. Dátum zaslania výzvy na predkladanie ponúk:

19.11.2018

Prílohy k Výzve na predkladanie ponúk:

Príloha č. 1 - Opis predmetu zákazky

Príloha č. 2 – Výkaz – výmer

Príloha č. 3 – Návrh na plnenie kritéria

Príloha č. 4 – Zmluva

Príloha č. 5 – Rozhodnutie KPÚ